



แบบขอลาออกจากการเป็นนักศึกษา  
Request form for Student Resignation

วันที่ Date ..... / ..... / .....

ระดับการศึกษา ( ) ป.บัณฑิต ( ) ป.โท ( ) ป.เอก แผน/แบบ..... ภาค ( ) ปกติ ( ) พิเศษ  
Level Graduate Diploma Master's degree Doctoral Degree Plan/Type Program Regular Weekend

ชื่อ-นามสกุล (นาย/นาง/นางสาว/อื่น ๆ โปรดระบุ).....

Name-Surname (Mr./Mrs./Miss/Other, please specify)

รหัสประจำตัวนักศึกษา

Student ID

คณะ ..... สาขาวิชา/วิชาเอก..... แขนงวิชา.....

Faculty Program/Major Subject Field of Study

ที่อยู่ปัจจุบัน.....

Current Address

โทรศัพท์..... โทรศัพท์มือถือ.....

Telephone Mobile Phone

มีความประสงค์จะขอลาออกจากการเป็นนักศึกษา ในภาคการศึกษาที่ ..... ปีการศึกษา.....

I would like to resign as a student in semester ..... academic year .....

เนื่องจาก by the following reason(s);

.....  
.....

เอกสารแนบ

Attachment(s)

1. ....
2. ....
3. ....

ขอรับรองว่าข้อความที่กรอกไว้เป็นความจริงทุกประการ และเอกสารต่าง ๆ ที่แนบมาพร้อมนี้เป็นเอกสารที่ถูกต้อง

I certify that the information given and/or any document attached are true and accurate.

ลงชื่อ Signature .....

(.....)

<p><b>1. ความเห็นอาจารย์ที่ปรึกษา Advisor's comment</b></p> <p>( ) เห็นควรอนุญาต Approved</p> <p>( ) อื่น ๆ ระบุ Other, please specify</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>(ลงชื่อ) Signature .....</p> <p>(.....)</p> <p>วันที่ Date .... / ..... / .....</p>	<p><b>2. ความเห็นประธานคณะกรรมการบริหารหลักสูตร</b></p> <p><b>Chair of Curriculum Executive Committee's comment</b></p> <p>( ) เห็นควรอนุญาต Approved</p> <p>( ) อื่น ๆ ระบุ Others please specify</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>(ลงชื่อ) Signature .....</p> <p>(.....)</p> <p>วันที่ Date .... / ..... / .....</p>
<p><b>3. ความเห็นคณบดี Dean's comment</b></p> <p>( ) อนุญาต Approved</p> <p>( ) อื่น ๆ ระบุ Other, please specify .....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>(ลงชื่อ) Signature .....</p> <p>(.....)</p> <p>วันที่ Date .... / ..... / .....</p>	