

# Student Manual for Recording Student Personal Information

Log in to the registration system website <https://oreg3.rmutt.ac.th/registrar/applogin.asp?avs1056199152=2>

1. Fill in the required information to access the registration system with the following details below:

- Your 13-digit student ID as Login Code
- The last 6 digits of your Citizen ID/Passport Number as your password
- Click Login to continue

The screenshot shows the login interface of the RMUTT registration system. The header includes the RMUTT logo and the university name in Thai and English. A 'Select Menu' sidebar on the left contains a 'Home Page' link. The main content area features a login form with two input fields: 'LOGIN CODE' and 'PASSWORD'. The 'LOGIN CODE' field is annotated with a callout box stating 'Your 13-digit student ID as Login Code'. The 'PASSWORD' field is annotated with a callout box stating '6 last digits of Citizen ID/Passport Number as your password'. A third callout box above the 'LOGIN CODE' field says 'Don't forget to put -'. Below the password field is a 'LOGIN' button. The page footer contains the time 'TIME 14:31:40', a 'to top of page' link, and contact information for the RMUTT Student Service Center.

RMUTT  
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี  
Rajamangala University of Technology Thanyaburi  
ภาษาไทย | English

Select Menu  
Home Page

TIME 14:31:40

MIS-ERP

to top of page

สกอ. | กยศ. | ตมส. | Runahead | Vision Net Co.Ltd. |

Powered by Vision Net, 1995 - 2008  
Contact RMUTT Student Service Center : 02 549 3690

**LOGIN CODE**   
*Your student id Ex. 116456789012-3*

**PASSWORD**   
*Last 6 digits of citizen id Ex. your citizen id is 1234567890123 default password is 890123*

LOGIN

Don't forget to put -

Your 13-digit student ID as Login Code

6 last digits of Citizen ID/Passport Number as your password

2. Once you have logged in, the name and student ID will be displayed on the menu, then proceed to click on the “Confirm Student Registration” button.

Remark: After clicked confirm student registration, student will see a page of bachelor’s degree registration condition. Then click the “accept”. In addition, for graduate degree programs use the same procedure system as applicable to bachelor's degree program.

**Personal Information**

Part 1 Student Profile Note: Asterisk \* \* \* Unable to enter all fields.

Student ID	Prefix	Mr.
Name *	Surname *	
First Name *	Family Name *	
Faculty	Technical Education	Department
Date of birth *	14   April   1995	Civil Status *
Nationality *	Cambodia	Ethnicity *
Religion *	Buddhism	TROTCS Status *
Identification No. *		Passport No.
Date of Issue *	18   March   2016	Date of Expiry *
<b>EDUCATION BACKGROUND</b>		
Entrydegree *	Bachelor's Degree	Year Graduated *
Program Graduated *		
School/Institution *	Chulalongkorn University	SELECT
GPA *	3.5	Blood *
Hometown Province *	Pathum Thani	Interests/hobbies *
Congenital Disease *	none	Allergy *
Person with disability number		Deformity *
Phone number *		Mobile number *
E-Mail *		

Back Submit

Pages 2/9

to top of page

สกอ. | กยศ. | สบส. | Runahead | Vision Net Co.Ltd. |

3. Please fill in all the required “Personal Information” details in \* It is very important to fill your mobile phone number or email address.

**Work Status**

Section 7 Current students' work status Note: Asterisk \* \* \* Unable to enter all fields.

Work status	
Company name / workplace	
Address Line 1	
Address Line 2	
Province/City	
District	
Sub-District	
Postal Code	20110
Phone number	
Fax.	000000000

Back Submit


Pages 8/9

to top of page

สกอ. | กยศ. | สบส. | Runahead | Vision Net Co.Ltd. |

4. Please fill in all the required “Personal Information” details in \* It is very important to fill your mobile phone number or email address.

Remark: Students who do not know their father and mother's information must fill in 11111111119 in the text box with asterisk (\*) on page 3/9.



**RMUTT**  
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี  
Rajamangala University of Technology Thanyaburi

ภาษาไทย | English

Select Menu

Back

## Confirm registration

ข้อมูลที่คุณกรอกเป็นต้นถูกเป็นความจริงทุกประการ และนักศึกษาได้อ่านเงื่อนไขการขึ้นทะเบียนนักศึกษาใหม่ผ่านระบบอินเตอร์เน็ตได้ใจคอครบถ้วนแล้ว และต้องการขึ้นทะเบียนเพื่อเป็นนักศึกษา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

ให้นักศึกษาลดเลือกที่  **ขอรับเงินใจ** และคลิกปุ่ม **"ยืนยัน"** เพื่อยืนยันการขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา หรือคลิกปุ่ม **"ถอยกลับ"** เพื่อกลับไปยังหน้าจอนี้ที่กรอกข้อมูลนักศึกษาตรวจสอบข้อมูลและแก้ไขข้อมูลให้ถูกต้อง หากไม่ต้องการขึ้นทะเบียนนักศึกษาใหม่ ให้คลิกที่เมนู **"ออกจากระบบ"**

ข้าพเจ้า **ชินฉอมโคตสมัครใจ** จะให้ข้อมูลทั้งหมดนี้แก่ทางมหาวิทยาลัยเพื่อนำไปใช้ในวัตถุประสงค์ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด และยินยอมให้มหาวิทยาลัยอาจเปิดเผยข้อมูลส่วนตัวของข้าพเจ้าหากจำเป็นต้องทำตามกฎหมายบังคับใช้ระเบียบราชการ หรือผู้มีอำนาจบังคับใช้

Back  Accept Confirm

**Pages 9/9**


TIME 13:33:06

[to top of page](#)

[สกอ.](#) | [กยศ.](#) | [คสม.](#) | [Runahead](#) | [Vision Net Co.,Ltd.](#) |

Powered by Vision Net, 1995 - 2008      Contact RMUTT Student Service Center : 02 549 3690

5. Once you have finished with the "Personal Information" Section, click the "Accept" button then proceed to click on the "Confirm" button.



**RMUTT**  
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี  
Rajamangala University of Technology Thanyaburi

ภาษาไทย | English

Select Menu

Home Page

Upload เอกสาร


**116370204002- : Miss**

- คุณมีขั้นตอนการบันทึกประวัติเพื่อขึ้นทะเบียนนักศึกษา
- คุณมีเตรียมเอกสาร Upload ขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา
- คุณมีขั้นตอนการ Upload เอกสารยืนยันการขึ้นทะเบียนนักศึกษา

### Program your select

ORDER	PROGRAM	STATUS
1	Admission	PASS

Click


Print your invoice payment

TIME 14:27:50

[to top of page](#)

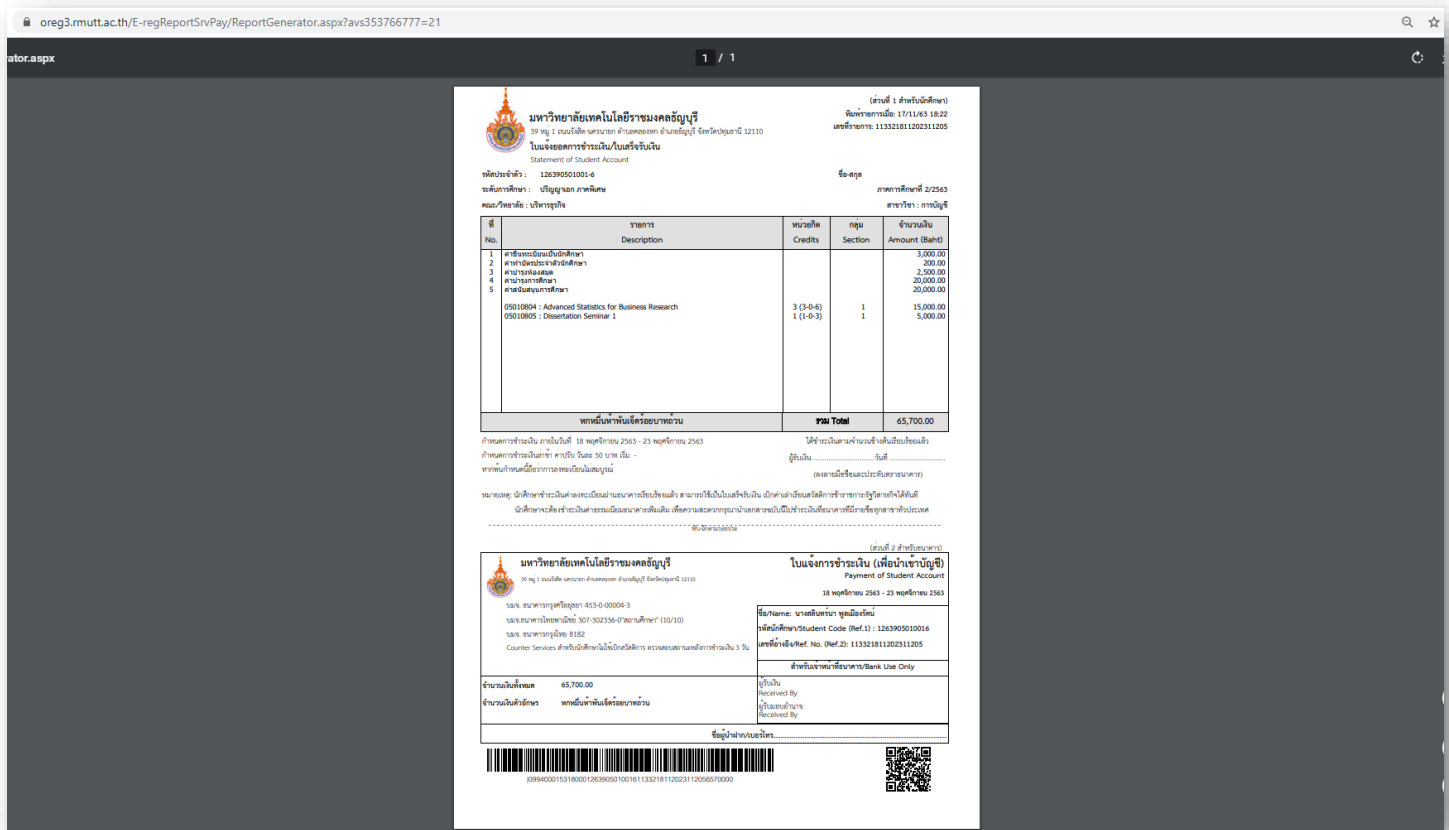
[สกอ.](#) | [กยศ.](#) | [คสม.](#) | [Runahead](#) | [Vision Net Co.,Ltd.](#) |

Powered by Vision Net, 1995 - 2008      Contact RMUTT Student Service Center : 02 549 3690

6. After confirming your personal information, click on the "Print your invoice payment"



7. Student should take the invoice for the payment of their registration fees to the designated bank as specified on the statement for payment.



**การสแกน QR ชำระค่าเทอมผ่าน App Mobile Banking**

ชำระผ่าน App Mobile Banking ได้เฉพาะธนาคารดังต่อไปนี้

- ธนาคารกรุงศรี (KMA)
- ธนาคารไทยพาณิชย์ (SCB EASY)
- ธนาคารกรุงไทย (Krungthai NEXT)

ฝ่ายทะเบียนการศึกษา  
สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน  
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

8. To make the payment through mobile banking, student should scan the QR code on the invoice and make a payment with their phones at the designated bank only.

For further information or enquiries, please contact us by Tel.02-5493697 and Line ID: @736evxdq during the office operation hours (8.30 am -16.30 pm) From Monday to Sunday.